

<u>CHRV</u>	
<u>DESCRIPTION DE FONCTION</u>	Sect. Contr. : ADM
	Année : 2018
	N° Fonction : 216
	Version : 1

TITRE DE LA FONCTION

RESPONSABLE DES PROCESSUS DE RECRUTEMENT, DE SELECTION ET DE MOBILITE INTERNE (H/F)

Fonction

Missions

La fonction de Responsable des processus de recrutement, de sélection et de mobilité interne consistera à organiser les tâches quotidiennes du recrutement, notamment :

- La rédaction des ouvertures de poste, identification des canaux de recrutement les plus appropriés en fonction du type de profil et posting ;
- La mise en place d'outils de sélection ;
- Les traitements des candidatures (réception et analyse du CV, screening téléphonique et suivi administratif) ;
- La sélection et les entretiens de recrutement (CDD, CDR, CDI, art. 60 et les étudiants) ;
- Les entretiens de mobilité (interne et réseau) et de bilan de compétences ;
- La gestion des projets RH (descriptifs de fonction de l'IFIC et gestion des compétences et harmonisation des procédures...) ;
- Le suivi du budget relatif aux recrutements ;
- L'accompagnement du management dans le suivi des recrutements actuels et futurs.

Hiérarchie : Direction des Ressources Humaines

Horaire : 38 heures/semaine

Profil

Conditions d'accès

- Posséder une licence ou master en sciences humaines (psychologie, science du travail, gestion des ressources humaines) ;
- Satisfaire à l'examen de sélection ;
- Satisfaire aux conditions de profil.

Profil recherché pour la fonction

- Bonne communication orale (pouvoir réaliser des entretiens) ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Capacité d'adaptation et sens de l'organisation ;
- Rigueur, précision et esprit d'analyse ;
- Autonomie et respect des échéances et des consignes ;
- Résistance au stress et bonne gestion des priorités ;
- Esprit d'équipe ;
- Diplomatie et écoute active ;

- Connaissance des applications informatiques MS Office ;
- Disposer d'une expérience probante dans le domaine du recrutement ;
- Compréhension des enjeux stratégiques de l'Institution.